**БРИФ**

**С уточнением информации под требования к онлайн-мероприятию**

Дата заполнения:

1. Общие данные о клиенте

|  |  |
| --- | --- |
| Название компании (организатора) |  |
| Задача агентства Structura |  |
| Контактное лицо проекта |  |

2. Основная информация о мероприятии (опишите своими словами, желательно указать предварительные данные)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Тип мероприятия | Конференция/форум/вебинар/шоу |
| 2.2 | Название мероприятия |   |
| 2.3 | Дата мероприятия |   |
| 2.4 | Длительность (количество дней) |   |
| 2.5 | Участники | Опишите состав участников |
| 2.6 | Количество участников | Какое количество участников вы планируете |
| 2.7 | Тема мероприятия |   |
| 2.8 | Опишите своими словами содержание мероприятия |   |

3. Вопросы по спикерам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  3.1 | Количество спикеров | Уточните количество спикеров, которых планируется привлечь к выступлению |
|  3.2 | Тип подключения спикеров | Студия/из дома |
|  3.3 | Какие программы для подключения спикеров предпочтительны | Zoom/teems/skype или другое |
|  3.4 | Какое количество спикеров выводятся в плеер одновременно? | Опишите пожелания к тому, как вы видите себе режиссуру в плеере. |
|  3.5 | Планируется ли использование презентаций спикерами? |  Уточните, планируется ли презентация у спикеров, в каком объеме и планируются ли в презентации видео материалы. |
|  3.6 | Хотелось бы интерактивные презентации? | Мы адаптируем презентацию спикера в интерактивный формат (основная информация из презентации будет отображаться за спиной спикера, в формате блоггинга) |
|  3.7 | Планируется ли выступление иностранных спикеров? Уточните страну и язык спикера |   |
|  3.8 | Уточните пожелания к голосованию |  У скольких спикеров в ходе презентации запланировано вопросов и в каком объеме? |
|  3.9 | Необходимо ли оборудование для спикеров (ноутбук, гарнитура, веб-камера)? |   |

4. Вопросы к техническому наполнению трансляции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  4.1 | Требуется ли разработка дизайна сайта? |   |
|  4.2 | Потребуется ли разработка key visual? |   |
|  4.3 | Требуется ли регистрация доменного имени сайта? |   |
|  4.4 | Нужна ли мультиязычная версия сайта? |   |
|  4.5 | Требуется ли интернет-трансляция из студии? | Трансляция видеопотока из профессиональной студии. |
|  4.6 | Нужна ли запись эфира? |   |

5. Вопросы к регистрации участников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1 | Нужна ли страница регистрации/авторизации | Страница авторизации с указанием контактных данных участника |
| 5.2 | Будут ли нужны индивидуальные ссылки для каждого участника? | Уникальные ссылки доступа, присылаются до начала мероприятия каждому участнику |
| 5.3 | Будет ли с вашей стороны предварительная база участников к интеграции в систему регистрации? | Готовый список гостей (ФИО/e-mail) |
| 5.4 | Платное или бесплатное участие? | Плата участников за получение доступа к мероприятию |
| 5.5 | Укажите обязательные поля для формы регистрации |  |
| 5.6 | Требуется ли разделение посетителей с различным уровнем доступа к функционалу платформы и контента |  |
| 5.7 | Опишите механику подтверждения регистрации новых пользователей до мероприятия и во время эфира (автоматически/согласование) |  |
| 5.8 | Требуется ли обмен данными между structura digital platform и вами? Если да, то укажите тип |  |

6. Вопросы к комнатам и наполнению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1 | Какое количество комнат потребуется? | Количество идущих одновременно активностей. Участники смогут переходить из одной “комнаты” в другую, комнаты создают разнообразие и вариативность мероприятия |
| 6.2  | Нужен ли чат? В скольких комнатах? |   |
|  6.3 | Укажите способ модерации чата |  Чат не модерируемый, премодерируемый, постмодерируемый |
|  6.4 | Нужен ли блок голосования? В скольких комнатах? |   |
|  6.5 | Требуется ли интерактивное расписание? | Позволяет отслеживать в реальном времени программу мероприятия |
|  6.6 | Нужна ли бегущая строка? |   |
|  6.7 | Нужен ли блок раздаточного материала? | Материалы для скачивания участниками |

7. Вопросы к брендингу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  7.1 | Требуется ли представить спонсоров на платформе |   |

 8. Дополнительные вопросы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  8.1 | Важные детали | Например, у участников разные часовые пояса (предложить вариант единого времени)  |
| 8.2 | Какая аналитика мероприятия для вас приоритетна? |  |